



Empresa: UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR

Procesos: Autoevaluación

Fecha: Marzo 10 de 2020

Lugar: UPC Seccional Aguachica

Duración servicio (horas): Una (01) hora

Participante(s): Director Dpto. Ciencias Contables, Ingeniera Lauren Gómez, Coordinador de Autoevaluación. Docentes Lideres Equipos de Autoevaluación.

Preparó:

Acta No. 001

Fecha: 10-03-2020

OBJETIVO: ESTABLECER CRONOGRAMA DE AUTOEVALUACIÓN PROGRAMA DE CONTADURIA PUBLICA, AÑO 2020

DESARROLLO

Siendo las 04: 00 PM, se dió inicio a la reunión con la presencia de Miguel Jaraba Núñez, Director Dpto. Ciencias Contables, la Ingeniera Lauren Gómez encargada del proceso de registros calificados, Ricardo Guerrero Díaz, como Coordinador de Autoevaluación y los Docentes Yulieth López Ortiz, Jairo Narváz Valet, Rafael Galvis Urrea, Gladis Arias, como Lideres Equipos de Autoevaluación del Programa de Contaduría Pública.

Se realizó una socialización del PLAN DE SERVICIO AUTOEVALUACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS establecido por la Universidad Popular del Cesar, observando las tareas, funciones y responsables.

Se analizó por los presentes el cronograma de autoevaluación del Programa de Contaduría Pública de la Seccional Aguachica, año 2020, presentado por parte de Ricardo Guerrero Díaz, Coordinador de Autoevaluación, teniendo en cuenta las semanas (9), dentro de las cuales se deben desarrollar las actividades allí contempladas y así poder cumplir el proceso, teniendo en cuenta los plazos institucionales en la renovación de registros calificados del programa.

ACTIVIDADES		SEMANAS										
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
I. DILIGENCIAMIENTO DE CONDICIONES INICIALES, SOCIALIZACIÓN DEL MODELO DE AUTOEVALUACIÓN, PONDERACIÓN Y REVISIÓN DE INSTRUMENTOS												
1	Designación del equipo y definición del cronograma	■										
2	Socialización del modelo con el equipo de autoevaluación		■									
3	Revisión y ajustes de instrumentos			■								
II. APLICACIÓN DEL MODELO DE AUTOEVALUACIÓN												
4	Ponderación y justificación			■								
5	Aplicación de instrumentos de autoevaluación				■							
6	Identificación, recopilación y calificación de documentos					■						
III. ELABORACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN Y DEL PLAN DE MEJORAMIENTO												
7	Análisis e interpretación de los resultados							■				
8	Elaboración del informe final								■			
9	Elaboración del plan de mejoramiento									■		
10	Socialización de los resultados de autoevaluación y del plan de mejoramiento										■	
11	Ajustes del informe y del Plan de Mejoramiento											■
IV. APROBACIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO Y FINALIZACIÓN DE RADICACIÓN DEL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN												
12	Aprobación del plan de mejoramiento por el Consejo Académico y el Superior											■
13	Finalización de la Radicación en la plataforma SACES CNA											■

Una vez revisado y analizado fue aprobado por los presentes, el cual hace parte integral de esta acta.



UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR

CÓDIGO: 306-110.1-PRO05-FOR06

ACTA COMITÉ AUTOEVALUACION CONTADURIA PUBLICA-
UPC SECCIONAL AGUACHICA

VERSIÓN: 1

COMPROMISOS		
Actividad	Responsable	Fecha

Se dio por terminada esta actividad, el día 10 de Marzo 2020 a las 04:59 P.M. habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta y comprometiéndose las partes a cumplir con los compromisos adquiridos en la misma.

RICARDO GUERRERO DIAZ
Coordinador de Autoevaluación

MIGUEL JARABA NUÑEZ
Director Dpto. Ciencias Contables